



Province de Québec

CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE LA CÔTE-DU-SUD

ÉCOLE SECONDAIRE DE LA RENCONTRE CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école École secondaire de la Rencontre tenue le 1^{er} juin 2026, à 18 h, au local de l'Oasis.

Sont présents mesdames et messieurs, membres du conseil d'établissement :

Représentants des parents :

Stéphanie Fortin
Rodolphe Marshall Petralia
Andréanne Richard
Anis Saadaoui (Absent)
Maude St-Pierre

Représentants du personnel enseignant :

Denis Bois
Valérie Dupont
Isabelle Moreau

Représentants du personnel professionnel :

Johanne Fournier

Représentants du personnel de soutien :

Nathalie Moreau

Représentants des élèves :

Delphine Boucher (Absente)
Élodie Chouinard
Thalee Gaulin (Absente)

Représentant de la communauté :

Karine Godbout (Absente)
Mélanie Leclerc-Desrosiers

Est également présent(e) :

Mathieu Pelletier

1. SOUPER SPÉCIAL OFFERT

2. VÉRIFICATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après avoir constaté le quorum, monsieur Mathieu Pelletier, directeur, avec l'accord de madame Andréanne Richard, présidente, procède à l'ouverture de la séance et souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'établissement.

CE-2526-029

3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ par mesdames Andréanne Richard et Johanne Fournier et **RÉSOLU** à l'unanimité que l'ordre du jour soit adopté en ajoutant les points 14.1 et 14.2 du présent procès-verbal.

CE-2526-030

4. APPROBATION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT TENUE LE 27 AVRIL 2026

IL EST PROPOSÉ par mesdames Mélanie Leclerc-Desrosiers et Stéphanie Fortin et **RÉSOLU** à l'unanimité que le procès-verbal soit approuvé tel quel.

5. FRAIS CHARGÉS AUX PARENTS 2026-2027

M. Mathieu Pelletier présente les frais chargés aux parents pour l'année scolaire 2025-2026 par niveau.

COMPARATIF DES COÛTS		
Niveau	2025-2026	2026-2027
1 ^{re} secondaire	154 \$ + 7\$ option art	175 \$, 182 \$ ou 200 \$
2 ^e secondaire	185 \$ + 7\$ option art	165 \$, 190 \$ (avec arts 4 ^e périodes)
3 ^e secondaire	137 \$ + 7 \$ option art	144 \$
4 ^e secondaire	116 \$ ou 117 \$ + 7\$ option art	112 \$
5 ^e secondaire	102 \$, 109 \$, 137 \$, 144 \$ ou 179 \$ + 7\$ pour option art	Montant de base : 108 \$ 115\$ (math CST) 35\$ chimie (si applicable) + 43 \$ physique (si applicable)
CPC 1 – 2 – 3	34 \$	34 \$
FPT 1 – 2 – 3	34 \$	34 \$
FMS	34 \$ + cahiers d'exercices à l'utilisation	34 \$ + cahiers d'exercices à l'utilisation

M. Pelletier mentionne que nous avons reçu le comparatif avec les autres écoles secondaires. Nous sommes dans les moins élevés.

5.1 Facturation des Projets pédagogiques particuliers – Août 2026 : M. Pelletier mentionne que les frais reliés au Projet pédagogique particulier seront mis en début d'année sur la facture. Cependant, ceux-ci sont remboursables par le ministère. Vous pourrez voir un montant de 300 \$ ou 200 \$. Ce montant est complètement assumé par le ministère.

CE-2526-031

IL EST PROPOSÉ et RÉSOLU à l'unanimité que les frais chargés aux parents soient approuvés.

6. LISTE DES EFFETS SCOLAIRE – TOUS LES ÉLÈVES – 2026-2027

M. Mathieu Pelletier présente la liste des effets scolaires pour tous les élèves de l'école pour l'année scolaire 2026-2027. La liste a été présentée et acceptée par la Direction générale. Celle-ci sera envoyée avec le bulletin en fin d'année scolaire (juillet).

7. CRITÈRE DE SÉLECTION – DIRECTION D'ÉCOLE

Gestion des services éducatifs
Qu'attendez-vous d'une direction au regard des besoins de ses élèves? ▪ Être à l'écoute et connaître les besoins des élèves; ▪ Référer les élèves aux services disponibles à l'intérieur ou extérieur de l'école; ▪ Offrir une organisation scolaire variée; ▪ Organiser les services en correspondance aux besoins des élèves; ▪ Évaluer l'efficacité des services offerts; ▪ Assurer la réussite d'un plus grand nombre d'élèves; ▪ Faire preuve de créativité.
Gestion de l'environnement éducatif
Comment ma direction peut aider le conseil d'établissement à maîtriser davantage le projet éducatif pour prendre des décisions ▪ Présenter régulièrement le projet éducatif avec l'avancement des travaux (objectifs et besoins); ▪ Maîtriser le projet éducatif.
Quelles sont vos attentes quant à la gestion des relations avec les parents? (au regard des communications, de la disponibilité, ▪ Faire l'envoi aux parents de documents de façon simplifiée (Info-Parents); ▪ Transparence, accessibilité, disponibilité, simplicité, efficacité, capacité d'adaptation, écoute, sensibilité.

Gestion des ressources humaines Quelles sont vos attentes au regard de la gestion du personnel et du développement professionnel des membres de l'équipe-école? ▪ Être à l'écoute des besoins des élèves et du personnel; ▪ S'assurer de la qualité des services offerts; ▪ Proposer et diriger vers un développement professionnel et personnel; ▪ S'assurer de la rétroaction et de la supervision; ▪ Demeurer accessible
Gestion administrative Quelles sont vos attentes quant à la gestion du budget? ▪ Être transparent, équitable. ▪ Affecter le budget aux bonnes ressources; ▪ Planifier des réunions; ▪ Adaptabilité; ▪ Donner les services nécessaires aux élèves.
Quelles sont vos attentes de gestion au regard d'un environnement de qualité? ▪ Propreté des lieux; ▪ Prévention de la violence et de l'intimidation. ▪ Aménagement 2.0

CE-2526-032

IL EST PROPOSÉ et RÉSOLU à l'unanimité que les critères de sélection de direction soient approuvés tel que déposé.

8. REPRÉSENTATION AU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2026-2027

Type de membre	2025-2026	2026-2027	Recommandations	
	Année dernière	Composition	CÉ	Direction
Parent	5	0	5	5
Personnel enseignant	3	0	3	3
Personnel professionnel	1	0	1	1
Personnel de soutien	1	0	1	1
Personnel de service de garde	0	0	0	0
Membre communauté	2	0	2	2
Élève	2	0	2	2
Entrepreneur		0		0
Groupe socio-économique et communautaire		0		0
Total		0		

9. PLAN DE LUTTE À LA VIOLENCE ET À L'INTIMIDATION - ÉVALUATION

M. Mathieu Pelletier informe que l'évaluation sera envoyée par courriel aux parents.

Actions réalisées pour l'année scolaire 2025-2026

- Consignation et suivi rigoureux des dénonciations de violence et d'intimidation sur la plateforme EVIO.
- 5 rencontres de suivi des dossiers officiels.
- Plusieurs rencontres de sensibilisation et de suivi.
- Atelier sensibilisation aux autres cultures offert par le CJE en 4e secondaire et FMS (film Bagage).
- Accompagnement d'intervenants externes (PIMS, CISSS, PIC, DPJ).
- Office "respect" pour la 1re secondaire et en FMS.

Constats

- Les actes d'intimidation et de violence sont en hausse par rapport à l'an dernier.
- Des comportements d'intolérance, surtout verbaux, envers les autres cultures ont été observés.
- La réglementation sur les cellulaires a forcé les élèves à se côtoyer davantage générant plus de conflits.
- Le respect entre les élèves et les élèves envers le personnel est à travailler.
- Les actes de violence et d'intimidation ont diminué significativement lors de la 2e moitié de l'année.
- Le respect envers le matériel de l'école a aussi diminué.

Actions projetées à notre école pour l'année scolaire 2026-2027

- Orienter les ateliers de prévention sur le respect
- Poursuite de la sensibilisation aux autres cultures.
- Dynamiser davantage la vie scolaire en évaluant la possibilité de dynamiser l'extérieur de l'école.
- Revitaliser les ateliers de sensibilisation d'utilisation d'Internet et des réseaux sociaux.
- Structurer les activités de développement des compétences personnelles et sociales

Autres commentaires: Pour les ateliers de prévention sur le respect, notre intention est de sensibiliser davantage les élèves à respecter les limites à considérer lorsque je m'adresse à un autre élève dans un milieu d'éducation et lorsque je m'adresse à un adulte de l'école. L'air des réseaux sociaux a tendance à faire percevoir aux élèves qu'on peut tout dire...

49 résultats (96 interventions*) 62 résultats et 363 interventions

Intervention pour des actes à caractère sexuel (compris l'homosexualité) : 8 dossiers pour 27 interventions.

10. SITUATION FINANCIÈRE DU FONDS 1 ET 2 AU 10 AVRIL 2026

Présentation du document des budgets. Pas de nouvelle mesure dans le fonds 1.

Pour l'année 2026-2027, l'école sera cotée 10 donc nous allons recevoir plus d'argent dans la mesure Milieu défavorisé et étudiée dirigée.

MAO : Le solde ne peut être dépensé, car la cible est atteinte.

Solde du fonds 2 :

- Libre : 19 838.68 \$
- Réserve à des comités : 46 296.75 \$
- Total : 66 135.43 \$

11. RAPPORT DU COMITÉ DE PARENTS

Aucune information. Aucun représentant pour notre école.

12. RAPPORT DU GOUVERNEMENT ÉTUDIANT

- Nomination du nouveau trio étudiant pour l'année 2026-2027 : Alice Leblanc (présidente), Kate Trotter (vice-présidente) et Jeanne Moreau (secrétaire).
- Journée pyjama

Il a été constaté une baisse de motivation pour les rencontres du gouvernement étudiant. Voir à mousser les postes du gouvernement avec des mandats précis ou contrats d'engagement avec un nombre de présences. À rediscuter avec Mme Édith Blanchet, technicienne en loisir.

13. CORRESPONDANCE

Aucune

14. DIVERS :

14.1 Projet élèves – Bourses

Le groupe de Persévérance scolaire (CPC) a participé au Défi OSEntreprendre. Ils participeront aux régionaux.

Projet mécanique : Le groupe de parascolaire de mécanique ont reçu une bourse de 1 500 \$ des Dragons.

14.2 Directions 2026-2027

Les nominations ne sont pas dévoilées. Cependant, nous pouvons vous mentionner qu'il y aura un directeur à 100% (incluant 20% pour le secteur des adultes) et une direction adjointe à 40 %.

15. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE

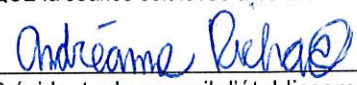
Assemblée générale des parents sera mardi 8 septembre 2026 à 18 h 30.

16. LEVÉE DE LA SÉANCE

II EST PROPOSÉ par madame Nathalie Moreau et **RÉSOLU À l'unanimité** QUE la séance soit levée à 19 h 50.

CE-2526-033

Directeur



Présidente du conseil d'établissement